

ПОГОДЖЕНО

Директор школи

В.І.Білощицька

29.08. 2014

ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИЧНОЇ РАДИ

*Ревнівської загальноосвітньої
школи І-ІІІ ступенів
на 2014-2015 навчальний рік*



**Склад методичної ради
Ревнівської загальноосвітньої школи I – III ступенів
на 2014 – 2015 навчальний рік**

Бортнік Марія Іванівна	заступник директора з НВР, учитель історії спеціаліст вищої категорії, старший учитель;
Розумна Софія Іванівна	керівник методичного об'єднання вчителів суспільних дисциплін, учитель історії та правознавства, спеціаліст вищої категорії, старший учитель;
Бабич Оксана Миколаївна	заступник директора з виховної роботи, керівник методичного об'єднання класних керівників, учитель трудового навчання і фізкультури, спеціаліст вищої категорії;
Чабан Наталія Олександрівна	- керівник методичного об'єднання вчителів початкових класів, учитель початкових класів, спеціаліст вищої категорії, старший учитель;
Долобан Олена Олексіївна	- керівник методичного об'єднання вчителів- словесників, учитель української мови та літератури, світової літератури, спеціаліст вищої категорії,
Устименко Надія Віталіївна	керівник методичного

об'єднання вчителів математичного циклу ,
учитель фізики і математики,
спеціаліст вищої категорії ,старший учитель;

Віценко Олена Іванівна- керівник методичного
об'єднання вчителів природничого
циклу,учитель хімії, спеціаліст категорії;

Основні завдання методичної ради школи

Організація діяльності шкільних методичних об'єднань ; роботи вчителів-наставників;
аналіз результатів вивчення рівня навчальних досягнень учнів з предметів;
аналіз моніторингу рівня навчальних досягнень учнів ;
аналіз проведення Всеукраїнських олімпіад учнів з базових навчальних дисциплін;
надання методичної допомоги вчителям, в тому числі і новоприбулим.

Основні функції методичної ради школи

Організаційно-педагогічна:

Сприяти пошуку та використанню в навчально-виховному процесі сучасних організаційних форм, методів і прийомів навчання й виховання, нових освітніх технологій.

Створити колектив однодумців, які б працювали над постійним професійним самовдосконаленням, підвищенням продуктивності педагогічної праці.

Здійснювати загальне керівництво методичною, науковою, інноваційною діяльністю (проведення науково-практичних конференцій, семінарів, практикумів, круглих столів, методичних конкурсів, виставок, предметних тижнів тощо).

Розгляд планів, програм, проектів усіх підрозділів методичної роботи, їх затвердження.

Координація діяльності з питань методичної роботи з районним методичними об'єднаннями.

Організація самоосвітньої роботи педагогів, самовдосконалення й самореалізація їхньої особистості.

Організація цілеспрямованої роботи з молодими спеціалістами;

Проведення первинної експертизи стратегічних освітніх документів (програм, навчальних планів тощо).

Інструктивно-методична:

Інструктаж та консультування педагогів з питань виконання нормативних, директивних документів, організації навчально-виховного процесу.

Оперативне інформування педагогів про досягнення психолого-педагогічної науки, кращий педагогічний досвід педагогічних працівників району, області, країни.

Організаційні заходи

Поновити інформаційні стенди «Атестація вчителів», «Методична робота в школі», «Школа молодого вчителя», «Освітні технології» (вересень -жовтень, Бортнік М.І.)

Ознайомити вчителів-предметників з обласними та міністерськими Інструктивно-методичними рекомендаціями щодо вивчення шкільних дисциплін у 2014-2015 н. р. (серпень –вересень 2014 р., Бортнік М.І.)

Ознайомити вчителів початкових класів з обласними та міністерськими Інструктивно-методичними рекомендаціями щодо впровадження Нового Державного стандарту початкової школи та вивчення дисциплін у 2014-2015 н. р. (серпень –вересень 2014 р., Бортнік М.І.)

Ознайомити вчителів, які викладають навчальні предмети у 6 класі з обласними та міністерськими Інструктивно-методичними рекомендаціями щодо впровадження Нового Державного стандарту базової школи та вивчення дисциплін у 2014-2015 н. р. (серпень – вересень 2014 р., Бортнік М.І.)

Опрацювання з вчителями Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів (Наказ МОНУ № 496 від 03.06.08).

Опрацювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів загальноосвітніх навчальних закладів (основна та старша школа) (Лист МОН України № 1/11-7407 від 08.09.09)

Опрацювати Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, за якими буде проводитись оцінювання навчальних досягнень учнів у початкових класах у 2014-2015 н. р.

Ознайомити вчителів-предметників із навчальними посібниками та програмами, за якими будемо працювати у 2014/2015 н. р. (серпень, вересень, Бортнік М.І.)

Поповнювати картотеку методичної літератури, статей педагогічних та фахових журналів (протягом року, бібліотекар, заступники директора).

Робота над науково-методичною проблемою

Педагогічний колектив школи у 2014-2015 н.р. продовжує роботу над реалізацією науково-методичної проблеми **«Забезпечення умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, нахилів, інтересів шляхом впровадження елементів сучасних освітніх технологій у навчально-виховний процес»**.

В рамках роботи над даним питанням:

Спланувати роботу шкільних методичних об'єднань

Постійно знайомити вчителів з новинками методичної та педагогічної літератури з проблемного питання роботи школи (протягом року, члени методичної ради).

Дібрати та систематизувати теоретичний та практичний матеріал для проведення педагогічних рад.

Провести *індивідуальні та групові консультації*:

Про ведення класних журналів у 1-11 класах (Бортнік М.І.)

Про ведення журналів гурткової роботи (Бабич О.М.)

Про ведення портфоліо класних керівників (Бабич О.М.)

Про дотримання техніки безпеки всіма учасниками НВП. (Бортнік М.І.)

Про підготовку та проведення I та II етапів Всеукраїнських предметних олімпіад з базових дисциплін. (Бортнік М.І.)

Консультації з учителями, що атестуються. Складання плану атестації. (Бортнік М.І.)

Роль класного керівника в згуртуванні учнівського колективу. Індивідуальна робота з учнями. (Бабич О.М.)

Підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання учнів 11 класу

(Бортнік М.І.)

Правовиховна робота серед учнів та батьків. (Бабич О.М.)

Складання психолого-педагогічної характеристики (Бортнік М.І., Литвин Т.В.).

Організувати обговорення на педагогічній раді школи питання щодо впровадження Державного стандарту базової загальної освіти з 2013-2014 навчального року

(жовтень 2013 р., адміністрація, учителі)

Поповнювати фонд бібліотеки школи навчальною і методичною літературою відповідно до Державного стандарту (постійно, бібліотекар, адміністрація)

Забезпечити активну співпрацю вчителя з батьками, із шкільним психологом, з метою збереження і зміцнення фізичного здоров'я дітей (постійно, адміністрація)

**ПЛАН ЗАСІДАНЬ
МЕТОДИЧНОЇ РАДИ
Ревнівської загальноосвітньої
школи I-III ступенів**



на 2014-2015 навчальний рік

ЗАСІДАННЯ 1.

29.08.2014

1. Аналіз методичної роботи за 2013 – 2014 навчальний рік, основні завдання методичної ради та шкільних методичних об'єднань на наступний навчальний рік.

2. Обговорення і затвердження планів роботи шкільних методичних об'єднань.

3. Розподіл обов'язків між членами ради.

4. Затвердження плану проведення предметних декад у 2014-2015 навчальному році.

5. Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2014 – 2014 навчальному році

6. Про залучення учнів школи до участі у конкурсах «Кенгуру», «Левеня», «Соняшник», «Колосок», «Геліантус» та ін.

7. Огляд нормативних документів, новинок психолого – педагогічної літератури (« Методичні рекомендації щодо організації та змісту навчально – виховного процесу у закладах освіти Київщини в 2014 – 2015 навчальному році», «Резолюції серпневих педагогічних конференцій»).

8. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на I семестр 2014 – 2015 навчального року.

ЗАСІДАННЯ 2.

12.11.2014

1. Робота з обдарованими дітьми. Звіт учителів про науково-дослідницьку роботу учнів та учителів. Аналіз участі учнів у I етапі олімпіад з базових дисциплін

2. Обговорення і затвердження списків учнів для участі у районних олімпіадах з базових дисциплін.

3. Про підготовку випускників школи до ЗНО.

4. Про хід проведення атестації учителів.

5. Про організацію виставки методичних посібників.

6. Огляд нормативних документів, психолого – педагогічної літератури.

ЗАСІДАННЯ 3.

05.01.2015

1. Аналіз результативності методичної роботи за I семестр.

2. Організація взаємовідвідування відкритих уроків. Аналіз особливостей сучасного уроку.

3. Підсумки навчальних досягнень учнів з основ науки за I семестр. Специфіка роботи з учнями, які мають початковий рівень знань.

4. Аналіз участі учнів у II, III етапах олімпіад з базових дисциплін, конкурсах, творчих робіт МАН.

5. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на II семестр 2014 – 2015 навчального року.

6. Огляд новинок психолого – педагогічної літератури.

ЗАСІДАННЯ 4.

09.04.2015

1. Стан навчально-виховного процесу в школі.
2. Робота шкільних факультативів, курсів за вибором, додаткових індивідуальних занять.
3. Підсумки атестації, курсової перепідготовки, підвищення кваліфікації
4. Підготовка до державної підсумкової атестації випускників школи. Погодження додатків до завдань державної підсумкової атестації.
5. Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого – педагогічної літератури.

ЗАСІДАННЯ 5.

05.06.2015

1. Виконання наказу про методичну роботу в школі.
2. Оцінка методичної роботи школи за II семестр. Планування методичної роботи на наступний навчальний рік.
3. Аналіз роботи педколективу над проблемою школи у 2014 – 2015 н.
4. Виконання навчальних програм учителями школи у 2014 – 2015 н.р.
5. Обмін думками та пропозиціями щодо складання річного плану роботи школи та планування методичної роботи на наступний навчальний рік.
6. Підведення підсумків навчально-виховної роботи у 2014 – 2015 н.р.

Протокол №1

засідання методичної ради школи від 29.08.2014 року.

Присутні члени методичної ради

Порядок денний:

1. Аналіз методичної роботи за 2013 – 2014 навчальний рік, основні завдання методичної ради та шкільних методичних комісій на новий навчальний рік.

2. Обговорення і затвердження планів роботи шкільних методичних об'єднань.

3. Розподіл обов'язків між членами ради.

4. Затвердження плану проведення предметних декад у 2014-2015 навчальному році.

5. Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2014 – 2014 навчальному році

6. Про залучення учнів школи до участі у конкурсах «Кенгуру», «Левеня», «Соняшник», «Колосок», «Геліантус» та ін.

7. Огляд нормативних документів, новинок психолого – педагогічної літератури (« Методичні рекомендації щодо організації та змісту навчально – виховного процесу у закладах освіти Київщини в 2014 – 2015 навчальному році», «Резолюції серпневих педагогічних конференцій»).

8. Погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на I семестр 2014 – 2015 навчального року.

1. Слухали:

Заступника директора з НВР Бортнік М.І., яка ознайомила присутніх з аналізом методичної роботи за 2013-2014 навчальний рік та наказом по школі «Про підсумки методичної роботи школи за 2013-2014 навчальний рік».

Ухвалили:

1. Визнати рівень методичної роботи за минулий навчальний рік достатнім. Відмітити достатню роботу членів методичних об'єднань, які взяли участь у районній педагогічній виставці (Кисіль Н.В., вчителя фізики, Коваль Н.П., вчителя української мови та літератури, Видиборець В.В., вчителя географії, Бортнік М.І., вчителя історії) та роботу вчителів –учасників конкурсу «Учитель року – 2014» Долобан О.О. (номінація «Світова література») та Чабан Н.О. (номінація «Початкові класи»).

2. Головним напрямком методичної роботи у 2014/2015 навчальному році вважати роботу щодо:

- підвищення професійної майстерності педагогічних працівників шляхом проведення методичних заходів, спрямованих на розвиток творчих можливостей педагогів;
- застосування моніторингу щодо навчальних досягнень учнів, виконання програм вчителями;
- психологічного супроводу навчально-виховного процесу;
- створення та систематичного поповнення, подальшого ефективного використання методичного фонду літератури, ІКТ.

2. Слухали:

Керівників методичних об'єднань, які представили проекти планів роботи на наступний навчальний рік.

Ухвалили:

1. Затвердити плани методичних об'єднань учителів початкових класів (керівник Чабан Н.О.), вчителів-словесників (керівник Долобан О.О.), вчителів математики і фізики (керівник Устименко Н.В.), класних керівників (Бабич О.М.), вчителів природничих дисциплін (керівник Віценко О.І.), вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін (керівник Розумна С.І.)

3. Слухали:

Білощицьку В.І., яка повідомила присутніх про розподіл обов'язків

Ухвалили:

1. Розподілити обов'язки між членами методичної ради наступним чином:

Бортнік М.І. – голова методичної ради; відповідальна за вивчення і аналіз стану навчально-виховного процесу;

Розумна С.І. - секретар методичної ради;

Бабич О.М. – член методичної ради, відповідальна за реалізацію системи виховної роботи, голова методичного об'єднання класних керівників, відповідальна за вивчення роботи класних керівників, проведення педагогічної просвіти з батьками;

Чабан Н.О. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів початкових класів, відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у практику роботи вчителів початкових класів педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду.

Віценко О.І. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів природничого циклу, відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у практику роботи вчителів свого методичного об'єднання педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду; відповідальна за проведення предметного тижня вчителів природничого циклу;

Долобан О.О. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів словесників, відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у

практику роботи вчителів педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду.

4. Слухали:

Бабич О.М., яка повідомила про запропоновані терміни проведення предметних декад у 2014-2015 навчальному році.

Ухвалили:

1. Затвердити план проведення предметних декад у 2014-2015 навчальному році

02.09 – 13.09 – фізичної культури та спорту

15.09-24.09 – шкільного підручника

29.09-10.10 – безпеки життєдіяльності, основ здоров'я

10.10-22.10 -- - світової літератури

27.10-05.11 – біології та природознавства

10.11-19.11 – історії

24.11-03.12 - захисту Вітчизни

08.12 – 17.12 – Всеукраїнська декада правових знань

22.12-30.12 – математики, інформатики, фізики та астрономії

19.01 – 28.01 – образотворчого мистецтва

02.02-12.02 – іноземних мов

16.02-25.02 – географії та хімії

02.03-11.03 – української мови та літератури

17.03-25.03 – мистецтва

30.03-08.04 – фізичної культури та спорту «Рух заради здоров'я»

13.04-22.04 – Всеукраїнський тиждень дитячої та юнацької книги

27.04-06.05 – безпеки життєдіяльності, ЦЗ.

5. Слухали :

Слухали Бортнік М.І., яка ознайомила присутніх із графіком та формою проходження курсової перепідготовки педагогів.

Ухвалили:

1. Забезпечити проходження курсової перепідготовки учителів на базі КОПООП у 2014 – 2014 навчальному році:

Розумна С.І. – 01.09-08.09.2014 (стаціонарно)

Гиренко М.Г. 01.09 -03.09, 26.09 2014 (очно-заочно)

Віценко О.І. – 20.11 – 07.12.2014 (стаціонарно)

Сатушева М.О. – 12.05. – 05.06.2015 (стаціонарно)

Неділько В.В. – 10.09.- 11.09.2014, 23.02.2015 (дистанційно).

6. Слухали:

Бортнік М.І., яка повідомила присутніх про успішні результати участі учнів у Всеукраїнських конкурсах «Кенгуру», «Левеня», «Геліантус», «Колосок». Відмітила, що школярі не були учасниками таких конкурсів, як «Соняшник», «Бобер» та ін..

Ухвалили:

1. Широко залучати учнів для участі у заходах для обдарованої молоді у 2014-2015 навчальному році.
2. Продумати систему заохочення для переможців та призерів цих заходів.

8. Слухали:

Бортнік М.І., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка повідомило присутніх про те, календарне планування з предметів захисту Вітчизни, фізичної культури, основ здоров'я, образотворчого та музичного мистецтва, здійснено відповідно до діючих програм, визначено всі перевірі та тематичні роботи, відведено час на практичні заняття.

Ухвалили;

.Погодити календарне планування на I семестр 2014-2015 н.р. з :

Захисту Вітчизни (вчитель Неділько В.В.)

Фізичної культури (вчитель Степанова Г.М., Гиренко М.Г.)

Основ здоров'я (Видиборець В.В.)

Образотворчого мистецтва (Шульга М.О.)

Музичного мистецтва (Гиренко М.Г.)

Секретар

С.І.Розумна

Порядок денний:

1. Про аналіз методичної роботи школи за 2011/2012 навчальний рік.

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

2. Про організацію методичної роботи в школі в 2012/2013 н. р.;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

3. Про розгляд структури методичної роботи на 2012/2013 н. р.;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

4. Про розподіл обов'язків між членами методичної ради на 2011/2012 навчальний рік;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

5. Про погодження планів роботи шкільних методичних об'єднань на 2012/2013 навчальний рік;

Голови методичних об'єднань

6. Про обговорення плану проведення предметних тижнів у 2012/2013 навчальному році;

Заступник директора з НВР Полєва О.І..

7. Про критерії оцінювання навчальних досягнень та їх адаптація до оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

8. Про обговорення нових навчальних програм з базових дисциплін, підручників, рекомендацій Міністерством освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів в 2012/2013 н. р.;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

9. Про організацію роботи наставництва як індивідуальної методичної роботи з молодими вчителями в 2012/2013 навчальному році;

Керівник студії «Наставник» Куліш В.С.

10. Про організацію роботи консультативного пункту з питань спеціальної психології та педагогіки;

Практичний психолог школи Дубина О.Д.

11. Про нормативні документи з питань організації навчально-виховного процесу в 2012/2013 навчальному році;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

12. Про огляд методичної літератури, підручників шкільної бібліотеки;

Шкільний бібліотекар Коханівська В.В.

13. Про організацію роботи з учнями в I семестрі 2012/2013 навчального року, що мають початковий рівень навчальних досягнень;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

14. Про погодження планів роботи з самоосвіти вчителів та вихователів школи на 2012/ 2013 навчального року;

Заступник директора з НВР Чевелюк М.В.

1. СЛУХАЛИ:

Заступника директора з НВР Чевелюк М.В., який ознайомив присутніх з аналізом методичної роботи за 2011/2012 навчальний рік, зазначивши, що упродовж 2011/2012 навчального року методична робота в школі здійснювалась на основі широкої та глибокої диференціації і індивідуалізації, особистісно-орієнтованого підходу до учнів в навчально-виховному процесі. Також ознайомив з наказом по школі **«Про аналіз методичної роботи школи за 2011/2012 навчальний рік»**.

В цілому, рівень педагогічної майстерності педагогів зріс. Методичне забезпечення здійснювалось в процесі роботи педагогічної ради, постійно діючого спеціального семінару «Шляхом досконалості», та психологічної служби школи, шкільних методичних об'єднань вчителів та класних керівників, через самоосвіту педагогів.

Протягом року в центрі уваги методичних об'єднань були питання про стандартизацію освіти дітей з особливими потребами, інклюзивної освіти, критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими потребами та ін.

Методична робота в школі була спрямована на реалізацію учнями права отримати якісну освіту, враховуючи особливості психофізичного розвитку кожного учня, їх соціалізацію та як результат роботи, слід відмітити, належний рівень підготовки вихованців до самостійного життя і праці.

Результатом постійної методичної роботи стало підвищення рівня методичної підготовки педагогічного колективу. Всі уроки та виховні заходи мають корекційно-розвивальну спрямованість, яка стимулює в учнів розумову діяльність, пізнавальний інтерес до навчальних предметів. Вчителі застосовують інноваційні форми організації навчально-виховного процесу, а саме:

- елементи особистісно-орієнтованого навчання;
- інтерактивні методи;

- враховують індивідуальні можливості кожної дитини для засвоєння навчального матеріалу;
- тримають під постійним контролем діяльність учнів.

Все це відіграє важливу роль, щодо корекції розумових та фізичних вад учнів з особливими освітніми потребами. Учні володіють необхідними знаннями з усіх предметів в рамках програм спеціальної школи.

Разом з тим необхідно звернути увагу на наявність певних недоліків в роботі педагогічного колективу з питань забезпечення учням знань, умінь і навичок на рівні програмних вимог.

Аналіз навчальних досягнень учнів, результатів річних контрольних робіт, показав, що рівень знань, практичних навиків та вмінь учнів з основ наук задовільний. Проте слід відзначити, що окремі вчителі працюють не на рівні сучасних вимог, не враховують індивідуальних особливостей дітей, недостатньо здійснюють диференційоване навчання, не приділяють достатньої уваги учням, що мають низький рівень успішності.

Головними недоліками, які виявили учні в засвоєнні знань є те, що:

- значна частина учнів не вміє самостійно використовувати одержані теоретичні знання в практичній діяльності, переносити набуті знання в нові пізнавальні ситуації;
- порушена логічна послідовність конструювання речення, обмежений словниковий запас та комунікативна сторона мовлення в цілому;

Зазначені недоліки в знаннях учнів пояснюються в неефективності підбору методів навчання, в недостатньому усвідомленні вчителями основних вимог навчальних програм, в недостатньому використанні індивідуальних можливостей учнів, щодо посилення практичної спрямованості викладання окремих навчальних предметів та корекції недоліків психофізичного розвитку учнів з особливими освітніми потребами. Це потребувало від вчителів творчого пошуку нових педагогічних технологій, інновацій у навчально-виховній роботі.

Підводячи підсумки роботи проведеної в школі протягом навчального року, слід відзначити, що учнівський колектив був згуртований, дисциплінований, працьовитий. Покращились навички культури поведінки, підвищився рівень вихованості дитячих колективів.

Більшість учнів із задоволенням відвідували школу. Цьому сприяв мікроклімат доброзичливого, бережного ставлення до учнів та належні умови для їх навчання, виховання, організації побуту і дозвілля.

Суттєвими недоліками методичної роботи в 2011-2012 н. р. слід вважати:

- недостатність педагогічного аналізу та прогнозування;
- недосконалість системи контролю за станом виконання управлінських рішень, системи управлінського моніторингу навчально-виховного процесу;
- неповну реалізацію у методичній роботі потенціалу шкільної бібліотеки;
- невідповідність матеріальної бази, сучасного оснащення навчальних кабінетів вимогам навчальних програм (прилади, карти, тематичні картинки, роздаткова наочність, муляжі, таблиці та ін.).

ПОСТАНОВИЛИ:

З метою поліпшення реалізації державної політики в галузі освіти для покращення якості навчально-виховного процесу є доцільним наголосити на деяких рекомендаціях щодо підвищення ефективності навчально-методичної роботи:

1. Вважати рівень методичної роботи в 2011/2012 навчальний рік достатнім;
2. Головним напрямком методичної роботи у 2012/2013 навчальному році вважати роботу щодо:
 - забезпечення інтеграції методичних зусиль педагогів школи щодо запровадження інноваційних педагогічних технологій, систематизація та впровадження педагогічного досвіду вчителів школи, ефективних управлінських технологій, орієнтованих на співпрацю учасників навчально-виховного процесу;
 - підвищення професійної майстерності педагогічних працівників шляхом проведення методичних заходів, спрямованих на розвиток творчих можливостей педагогів;
 - застосування моніторингу щодо навчальних досягнень учнів, виконання програм вчителями;
 - посилення уваги щодо розширення функціонування української мови та якості її викладання в школі;
 - психологічного супроводу навчально-виховного процесу;
 - створення та систематичного поповнення, подальшого ефективного використання методичного фонду літератури, аудіо- та відео матеріалів;
 - пріоритетним в навчально-методичній діяльності школи вважати удосконалення роботи з практичного застосування критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів за 12 бальною системою, організацією роботи щодо індивідуалізації та диференціації навчально-виховного процесу.
3. Тримати під постійним контролем план курсової перепідготовки педагогічних працівників школи, вивчати і аналізувати їх результативність.

Постійно. Заступники Директора з РВР.

4. Удосконалювати психолого-педагогічне вивчення учнів, поглибити роботу по здійсненню особистісно-орієнтованого підходу до учнів з метою забезпечення

навичок самостійної роботи, належного рівня соціально-адаптаційних можливостей учнів із особливими освітніми потребами.

Постійно, вчителі

5. Забезпечити організацію і проведення методичної роботи з педагогічними працівниками у відповідності з планом роботи школи.

Згідно плану.

2. СЛУХАЛИ:

Заступника директора з НВР Чевелюк М.В., який ознайомив присутніх з наказом **«Про організацію методичної роботи в школі в 2012/2013 н. р»**, та повідомив, що у 2012/2013 навчальному році методична робота в школі спрямована на вирішення основної проблеми школи та її головних завдань, серед яких “Удосконалення навчально-виховного процесу через координацію колективних форм і методів роботи та самоосвіти, задоволення запитів, потреб педагогів в інформації професійно-особистісної орієнтації, впровадження інноваційних технологій, урахування властивостей контингенту учнів, застосування 12-бальної системи оцінювання навчальних досягнень учнів”. Діяльність методичної роботи школи спрямована на підвищення рівня професійної майстерності викладачів, активізацію педагогічних досліджень, збільшення кількості і покращення якості науково-методичних розробок, створених педагогами-практиками.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Визначити, як основні, наступні форми методичної роботи: педагогічна рада, методична рада, засідання методичних об'єднань, спеціальний семінар «Шляхом досконалості», конкурс “Вчитель року – 2013”, конкурс “Ярмарок педагогічних ідей”, підвищення кваліфікації на курсах при Хмельницькому інституті підвищення кваліфікації вчителів, предметні тижні.

Згідно планів

2. Основними завданнями методичної роботи школи вважати:

- кадрове, методичне забезпечення навчально-виховного процесу та його психолого-соціального супровід;
- створення організаційних умов для безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників;
- проведення системних методичних заходів, спрямованих на розвиток творчих можливостей педагогів, виявлення перспективного педагогічного досвіду та участь у його вивченні, узагальненні та впровадженні;

- створення, апробація та впровадження в практику нових навчальних програм, розробка авторських програм викладання спецкурсів, тощо;
- вивчення та впровадження в практику нових освітніх технологій та систем.

3. СЛУХАЛИ:

Старого В.П., директора школи, який проаналізувавши методичну роботу педагогічного колективу школи за 2011/2012 навчальний рік, яку оцінили на достатньому рівні та оголосив план роботи методичної ради школи на 2012/2013 навчальний рік.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Чевелюку М.В. план роботи методичної ради на 2012/2013 навчальний рік подати на погодження педагогічної ради.
01.09. 2012

4. СЛУХАЛИ:

Старого В.П., директора школи, директора школи, який повідомив присутніх про розподіл обов'язків між членами методичної ради.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Розподілити обов'язки між членами методичної ради наступним чином:

Чевелюку М.В. – голова методичної ради; відповідальний за вивчення і аналіз стану навчально- виховного процесу;

Вознюк Л.В. - секретар методичної ради;

Полева О.І. – член методичної ради, відповідальна за реалізацію системи виховної роботи, голова методичного об'єднання класних керівників, відповідальна за вивчення роботи класних керівників, проведення педагогічної просвіти з батьками;

Матвійчук В.В. – член методичної ради, відповідальна за організацію учнівського самоврядування;

Варухіна Л.М. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів початкових класів, відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у практику роботи вчителів початкових класів педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду; відповідальна за проведення предметного тижня вчителів початкових класів;

Гуменюк Н.Л. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів природничого циклу, відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у практику роботи вчителів свого методичного об'єднання педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду; відповідальна за проведення предметного тижня вчителів природничого циклу;

Москалюк О.М. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів української мови та літератури, історії та російської мови і світової літератури відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у практику роботи вчителів педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду; відповідальна за проведення предметного тижня;

Фещук Є. І. – член методичної ради, голова методичного об'єднання вчителів соціальних дисциплін, відповідальна за вивчення, узагальнення та впровадження у практику роботи вчителів трудового навчання, фізкультури, основ здоров'я педагогічних інновацій, передового педагогічного досвіду; відповідальна за проведення предметного тижня .

5. СЛУХАЛИ:

Голів шкільних методичних об'єднань, які проаналізувавши роботу шкільних методичних об'єднань за 2011/2012 навчальний рік, ознайомили присутніх з планами роботи на 2012/2013 навчальний рік.

ПОСТАНОВИЛИ:

Погодити плани роботи шкільних методичних об'єднань на 2012/2013 навчальний рік.

6. СЛУХАЛИ:

Чевелюка М.В. голову методичної ради, який повідомив присутніх про план проведення предметних тижнів в 2012/2013 навчальному році.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Провести предметні тижні в 2012/2013 навчальному році згідно з графіком в річному плані.

7. СЛУХАЛИ:

Чевелюка М.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, який ознайомив присутніх з нормативними документами, за якими буде здійснюватись оцінювання навчальних досягнень учнів школи в 2012/2013 навчальному році:

- наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.04.2011 № 329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти»;
- наказ Міністерства освіти і науки України від 05.05.2008 № 371 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти»;
- критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які входять до складу навчальної програми, рекомендованої Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України.

ПОСТАНОВИЛИ:

Оцінювання навчальних досягнень учнів школи здійснювати відповідно до вимог вищезазначених нормативних документів.

Протягом навчального року

8. СЛУХАЛИ:

Чевелюка М.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, який ознайомив присутніх з новими навчальними програмами з факультативу «Православна культура Слобожанщини», курсу за вибором «Основи споживчих знань», розподіл годин з варіативної частини навчального плану на реалізацію цих навчальних предметів було прийнято на засіданні педагогічної ради школи.

ПОСТАНОВИЛИ:

Календарно-тематичне планування здійснювати відповідно до навчальних програм.

01.09.2013

9. СЛУХАЛИ:

Куліш В.С. керівника студії «Наставник» про необхідність організації роботи наставництва як індивідуальної методичної роботи з молодими вчителями в 2012/2013 навчальному році;

ПОСТАНОВИЛИ:

Організувати індивідуальну методичну роботу з молодими вчителями та закріпити за ними наставників.

Вересень 2013

10. СЛУХАЛИ:

Дубину О.Д. практичного психолога школи про необхідність організації роботи консультаційного пункту з питань спеціальної психології та педагогіки з метою ефективної психолого-педагогічної просвіти з батьками, поліпшення

стану навчально-виховного процесу, шляхом своєчасного виявлення дезадаптації учнів чи інших проявів, зумовлених особливостями їх психофізичного розвитку.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Організувати роботу консультаційного пункту з питань спеціальної психології та педагогіки з наданням необхідної психолого-педагогічної допомоги педагогічним працівникам та батькам.

Вересень 2013

11. СЛУХАЛИ:

Старого В.П., директора школи, який повідомив присутніх про нормативні документи з питань організації навчально-виховного процесу в 2012/2013 навчальному році. Наголосив на суворе виконання Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", наказу Міністерства освіти і науки України № 852 від 15.09.2008 «Про затвердження Положення про спеціальну загальноосвітню школу для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку», «Державного стандарту спеціальної освіти» (2004 р.), «Концепції державного стандарту спеціальної освіти» (1999 р.), Повідомив присутніх про затвердження робочого навчального плану на 2012/2013 навчальний рік, складеного згідно з типовими навчальними планами, затвердженими Міністерством освіти і науки України та Статутом школи.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Організувати навчально-виховний процес в 2012/2013 навчальному році відповідно до нормативних документів з подальшим чітким їх виконанням.

Протягом навчального року

12. СЛУХАЛИ:

Коханівську В.В., шкільного бібліотекаря, яка повідомила про те, що в 2011/2012 навчальному році до фонду шкільної бібліотеки нових надходжень було не багато.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Шкільному бібліотекарю Коханівській В.В. постійно слідкувати за своєчасним замовленням навчальної літератури.

Постійно

13. СЛУХАЛИ:

Чевелюка М.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, який ознайомив присутніх про необхідність організації роботи з учнями, що мали початковий рівень успішності в 2011/2012 навчальному році. Необхідність роботи з учнями, що мають початковий рівень успішності, регламентується

Конституцією України, «Державним стандартом спеціальної освіти» (2004), «Концепцією державного стандарту спеціальної освіти» (1999) та Наказом Міністерства освіти і науки від 20.12.2002 № 732 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», Наказом Міністерства освіти і науки України № 852 від 15.09.2008 «Про затвердження Положення про спеціальну загальноосвітню школу для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку». За поданням вчителів початкових класів, математики та української мови, шкільною психолого-медико-педагогічною комісією обстежуються учні школи та за результатами обстеження рекомендується навчання за індивідуальною навчальною програмою, що відповідає особливостям психофізичного розвитку кожного учня.

Основними завданнями роботи з учнями, що мають початковий рівень успішності повинні бути:

- реалізація права кожного учня на здобуття освіти;
- адаптація програмного матеріалу щодо особливостей психофізичного розвитку кожного учня;
- розвиток важливих життєвих компетенцій учнів шляхом ефективного підбору корекційно-розвиткових методів навчання та виховання.

Робота з учнями, що мають початковий рівень успішності, повинна розраховуватись на всебічну корекційно-розвиткову спрямованість та участь в ній психолога, вчителя, вчителя-логопеда, вихователя, батьків. Використання наочності, роздаткового матеріалу, чітка система індивідуалізації навчально-виховного процесу, здійснення міжпредметних зв'язків, надання своєчасної логопедичної та психологічної допомоги, яка чергується з психолого-педагогічною просвітою батьків (чи осіб, що їх замінюють), надання навчально-виховному процесу більш глибокого та всебічного корекційного спрямування повинно сприяти всебічному розвитку учня.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Сприяти розширенню співпраці з батьками (особами, що їх замінюють) з метою підвищення ефективності впливу корекційно-розвиткових методів навчально-виховного процесу.

Протягом навчального року

2. Вчительці початкових класів Шампаніній Л.С., яка індивідуально навчає учня Якобчука Б., вчителям, які навчають учнів 8 класу Панчук І. та Миколайчук Т., які

мають початковий рівень навчальних досягнень здійснювати за представленими індивідуальними планами;

Протягом навчального року

14. СЛУХАЛИ:

Чевелюка М.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, який ознайомив присутніх , голову методичної ради, який представив на розгляд присутніх плани педагогічних працівників з самоосвіти ;

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Погодити плани з самоосвіти для вчителів та вихователів та неухильно їх виконувати.
2. Педагогічним працівникам надавати звіти про виконання плану з самоосвіти щороку заступникам директора;

Грудень

16. СЛУХАЛИ:

Вчителя фізичної культури Романюка М.В., який подав на розгляд присутнім навчальну програму з фізичної культури для учнів, які віднесені до спеціальної медичної групи в 2012/2013 навчальному році.

ПОСТАНОВИЛИ:

Вчителю фізичної культури Романюку М.В., навчання учнів з фізичної культури, які віднесені до спеціальної медичної групи здійснювати відповідно до представленої навчальної програми;

Протягом 2012/2013 навчального року

Голова методичної ради

М. В. Чевелюк

Секретар методичної ради

Л. В. Вознюк